

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน โรงเรียนสตรีปากพ่อง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
ด้านการบริหารงานบุคคล

โรงเรียนสตรีปากพ่อง อำเภอปากพ่อง  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน โรงเรียนสตรีปากพนัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้านการบริหารงานบุคคล

เหตุการณ์ความเสี่ยง	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลังการบริหารความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>1. การสรรหาผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจใน การดำเนินงานของ ร.ร.มา เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียน</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูงมาก HH โอกาสเกิด : สูง (H) ผลกระทบ : สูง (H)</p>	<p>1. วางแผนการสรรหาและสำรวจ รายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมล่วงหน้า</p>	<p>1. ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ โรงเรียน</p> <p>2. วางแผนและจัดประชุมคณะกรรมการโรงเรียนเป็นการ เฉพาะ เพื่อหารือการได้มาซึ่งรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสม</p>	<p>ข้อจำกัดของคุณสมบัติของกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ส่งผลต่อโอกาสในการได้มา ซึ่งรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมมีจำนวน น้อย</p>	<p>คงเดิม</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ก่อนโรงเรียนวางผู้ดำรงตำแหน่ง ดังกล่าวไม่น้อยกว่า 1 ปี</p>
<p>2. นักเรียนบางคนอาจไม่ได้รับการ พัฒนาสมรรถนะได้เต็มตามศักยภาพ และความสนใจ</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูง MH โอกาสเกิด : ปานกลาง (M) ผลกระทบ : สูง (H)</p>	<p>1. จัดให้มีการทบทวนหลักสูตรที่ใช้ ในปัจจุบัน เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้อง กับการพัฒนาสมรรถนะนักเรียนในโลกดิจิทัล</p> <p>2. สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการ ประเมินสมรรถนะนักเรียนตาม หลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอนและการทำกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน</p>	<p>- สาขาวิชาได้มีการจัดประชุมทบทวนหลักสูตรและนำมา ปรับปรุงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน/การจัด กิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์และบริบทในโลกดิจิทัล ซึ่งระหว่างการใช้หลักสูตร ได้มีการจัดกิจกรรม PLC เป็นระยะ ๆ เพื่อเป็นการสะท้อนผลหลังการใช้ และนำมาปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>- มีการจัดประชุมสร้างความเข้าใจในการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทำให้รับทราบปัญหาในการ ประเมิน ขณะนี้อยู่ระหว่างการนำเสนอต่อ คณะอนุกรรมการวิชาการ เพื่อพิจารณาหาวิธีประเมิน และประมวลผลให้เหมาะสมต่อไป</p> <p>- มีการดำเนินการสร้างเครื่องมือสำหรับใช้ในการวัดและ ประเมินสมรรถนะของนักเรียน โดยคณะครูผู้สอน ประจำปีวิชา</p> <p>- มีคณะทำงานจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร่วมกันออกแบบ และสร้างเครื่องมือสำหรับใช้ในการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน โดยมีครูผู้สอน ครู</p>	<p>- มีการจัดการเรียนการสอน ได้ตาม คำอธิบายในหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ผู้ที่ คาดหวัง แต่ด้านการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์อาจต้อง ทบทวนกิจกรรมและโอกาสที่จะประเมินและพัฒนาผู้เรียนให้ชัดเจน ขึ้น</p> <p>- การดำเนินการเป็นไปตาม แนวทางการจัดการความเสี่ยง</p> <p>- การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง</p>	<p>MH (สูง)</p>	<p>ภายในพฤษภาคม 2567</p> <p>ภายในกรกฎาคม 2567</p>

		<p>ผู้ดูแลกิจกรรม และครูที่ปรึกษาประจำชั้นเป็นผู้ประเมินนักเรียน</p>			
	<p>3. ประเมินและวิเคราะห์สมรรถนะ นักเรียนตามที่กำหนดใน หลักสูตร เพื่อจำแนกระดับ สมรรถนะ และวางแผนการ จัดการเรียนการสอน/กิจกรรม พัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมกับ ศักยภาพ และความสนใจของนักเรียน</p>	<p>- มีการประเมินสมรรถนะของนักเรียนตามหลักสูตรทั้ง ด้าน พุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย โดยใช้ การทดสอบ ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหา การประเมินทักษะการคิดและการทดลองโดยการ ทำ ปฏิบัติการ และการสังเกตพฤติกรรม โดยนำข้อมูลที่ได้ ไปใช้ในการวิเคราะห์สมรรถนะของนักเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<p>- การดำเนินการเป็นไปตาม แนวทางการจัดการความเสี่ยง</p>		<p>ภายในตุลาคม 2567</p>

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	มาตรการในการจัดการ ความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความ เสี่ยง	การประเมินผลการควบคุม ความเสี่ยง	ระดับความ เสี่ยงหลัง การ บริหารความ เสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
	<p>4. ประเมินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนถึง ประสิทธิภาพของ กิจกรรม เพื่อ นำไป ปรับปรุงการจัดการกิจกรรมใน ครั้งต่อ ๆ ไป</p> <p>5. จัดให้มีการสรุปบทเรียน (lesson learned) และ สร้าง การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในโรงเรียน เพื่อสร้าง องค์ความรู้ในการจัด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนใน การ สร้างคุณลักษณะที่พึง ประสงค์</p>	<p>- มีการประชุมคณะทำงานจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนเพื่อ วางแผนและออกแบบการจัด กิจกรรมให้เป็นไปตาม หลักสูตร</p> <p>- มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในการให้ คำปรึกษาและ ดูแลนักเรียน และมี แผนการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จาก กิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน</p>	<p>- การดำเนินการเป็นไปตาม แนวทางการจัดการความ เสี่ยง</p> <p>- การดำเนินการเป็นไปตาม แนวทางการจัดการความ เสี่ยง</p>		<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>
<p>3. ระบบการจ่ายค่าตอบแทน ยังมี รากฐานการจ่ายมา จากระบบราชการ ซึ่งไม่ สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลง ขององค์กร ในปัจจุบันที่ใช้สมรรถนะ เป็นฐานในการคำนวณ ค่าตอบแทน</p>	<p>1. ตั้งคณะทำงานศึกษาความ สอดคล้องของมาตรฐาน กำหนด ตำแหน่งต่าง ๆ ของ ร.ร. ที่ กำหนดไว้ระยะ หนึ่งแล้ว กับ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ ตำแหน่งในการดำเนินงาน ปัจจุบันของโรงเรียน</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>	<p>- การดำเนินการเป็นไปตามแนว ทางการจัดการความเสี่ยง-</p>	<p>HM (สูง)</p>	<p>ภายในเมษายน 2567</p>

<p>- ระดับความเสี่ยง : สูง HM โอกาสเกิด : สูง (H) ผลกระทบ : ปานกลาง (M)</p>	<p>2. ให้ความรู้ และสร้างความตระหนัก แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ การประเมินสมรรถนะของ บุคลากรตามสายงานและระดับ ตำแหน่ง</p>	<p>ชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ของบุคลากรตามสายงานและระดับตำแหน่งผ่านระบบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีการแจ้งเตือนกรณี พบว่า มีบุคลากรที่มีแนวโน้มไม่ผ่าน และมอบหมายให้ ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงาน นิเทศ และติดตามอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง แต่บุคลากรบางส่วน ยังยึดติดกับระบบการประเมินรูปแบบเดิม</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

เหตุการณความเสี่ยง	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง	การประเมินผลการควบคุมความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงหลัง การบริหารความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
	<p>3. พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามกล่องเงินเดือนที่ สะท้อนสมรรถนะการปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับภาระงาน ระดับ ตำแหน่ง และองค์ประกอบอื่น ๆ</p>	<p>จัดประชุมฝ่ายบริหาร (ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย หัวหน้างาน) ปรับปรุงระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกล่องเงินเดือนที่สะท้อนสมรรถนะการปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับภาระงาน ระดับ ตำแหน่ง และองค์ประกอบอื่น ๆ และนำเสนอ คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ให้ความเห็นชอบใน การประชุมครั้งที่ 96/4/63 วันที่ 29 ต.ค. 63 โดยได้แจ้ง ให้บุคลากรทราบผ่านการประชุมบุคลากร ประจำเดือน</p>	<p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง แต่บุคลากรบางส่วน ยังไม่เข้าใจในระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงานเพียงพอ และยึดแนวคิดที่ว่า ค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามอายุงาน โดยไม่ คำนึงถึงผลการทำงานหรือคุณค่าที่มอบให้กับองค์กร</p>		<p>ภายในมิถุนายน 2567</p>

<p>4. สร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับระบบการประเมินโดยใช้สมรรถนะเป็นฐานตามภาระงาน ของกล่องเงินเดือน ทั้งในส่วนของผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน</p>			<p>ภายในมิถุนายน 2567</p>
<p>5. จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ มีผลการประเมิน สมรรถนะต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด เพื่อส่งเสริมและพัฒนา บุคลากร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการแจ้งผลการปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือนไปยัง บุคลากรทุกคน</li> <li>- มีการแจ้งเตือนไปยังบุคลากรที่มีแนวโน้ม อาจจะมีภาระ งานไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามกล่องเงินเดือนที่ตนเองครอง อยู่</li> </ul>	<p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง</p>	<p>ภายในกรกฎาคม 2567</p>

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	มาตรการในการจัดการ ความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความ เสี่ยง	การประเมินผลการควบคุม ความเสี่ยง	ระดับความ เสี่ยงหลัง การ บริหารความ เสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>4. แผนการพัฒนาบุคลากรอาจไม่ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูงมาก HH โอกาสเกิด : สูง (H) ผลกระทบ : สูง (H)</p>	<p>1. ประเมินและวิเคราะห์ความรู้ ความสามารถของบุคลากร รายบุคคล</p>	<p>มีการประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากร รายบุคคลจากการประเมินผลการปฏิบัติงานและให้ผล การประเมินย้อนกลับเพื่อพัฒนางาน</p>	<p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง แต่ยังมีบุคลากร บางส่วนไม่สามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วได้</p>	<p>HH (สูงมาก)</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>
	<p>2. จัดให้มีการโยกย้ายตำแหน่ง งานให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ</p>	<p>มีการประชุมในแต่ละสาขาวิชา/ฝ่าย เพื่อให้บุคลากรสิทธิ์ ที่จะเสนอส่วนงานที่ตนเองประสงค์โยกย้ายเพื่อไปเรียนรู้ ตามความถนัด ความสามารถและสามารถทดแทนได้ในอนาคต</p>			
	<p>3. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการ จัดการเรียนการสอน และนำผลการวิจัยในชั้นเรียน มาเป็น กรณีตัวอย่าง Human Resource Management Blueprint</p>	<p>มีแผนการพัฒนาบุคลากรที่มีความหลากหลาย โดยได้ แนวทางและข้อมูลจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดให้สอดคล้องและสนับสนุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ ตามแผนระยะยาวของโรงเรียน</li> <li>2. การสำรวจความต้องการในการพัฒนางานของ บุคลากรรายบุคคล (โดยส่วนกลาง)</li> <li>3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีโอกาสเข้ารับอบรมจากหน่วยงาน ภายนอกเป็นการเฉพาะด้านและสายอาชีพ</li> </ol>	<p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง</p>		
	<p>4. จัดทำระบบการพัฒนา บุคลากรให้เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียน</p>				

<p>5. โรงเรียนไม่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อคุณภาพการบริการวิชาการใน ระดับกระทรวงและโรงเรียนใน โครงการ</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูงมาก</p> <p>HH</p> <p>โอกาสเกิด : สูง (H)</p> <p>ผลกระทบ : สูง (H)</p>	<p>1. ประสานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน ให้แจ้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการดำเนินงานโครงการอย่างเข้มแข็ง หรือมีกลยุทธ์ในการกำกับ ติดตามดูแลโรงเรียนในโครงการ</p>	<p>- มีแผนการดำเนินการควบคุมความเสี่ยงในไตรมาส ถัดไป</p>	<p>มีการปรับแผนการดำเนินการควบคุม ความเสี่ยงในไตรมาส ถัดไป</p>	<p>HH</p> <p>(สูงมาก)</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>

<p>เหตุการณ์ความ เสี่ยง</p>	<p>มาตรการในการจัดการ ความเสี่ยง</p>	<p>การดำเนินการควบคุมความเสี่ยง</p>	<p>การประเมินผลการควบคุม ความเสี่ยง</p>	<p>ระดับความ เสี่ยงหลัง การ บริหารความ เสี่ยง</p>	<p>ระยะเวลา ดำเนินการ</p>
	<p>2. ประสานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน ทุกครั้งที่โรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์ทำกิจกรรมทางวิชาการกับโรงเรียนในโครงการ</p>	<p>มีแผนการดำเนินการควบคุมความเสี่ยงในไตรมาสถัดไป</p>			<p>ตลอดปีงบประมาณ (ทุกครั้งที่มีการทำกิจกรรม)</p>



<p>3. สร้างโอกาสในการชี้แจง/ ทำ ความเข้าใจ โรงเรียน ที่มีการ เปลี่ยนแปลง ผู้บริหารโรงเรียน หรือผู้ ประสานงานหรือหัวหน้า กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ของโรงเรียน ที่มี ความร่วมมือ</p>	<p>มีแผนการดำเนินการควบคุมความเสี่ยงใน ไตรมาสถัดไป</p>			<p>ตลอดปีงบประมาณ (ทุกครั้งที่มีการ เปลี่ยนแปลง)</p>
<p>4. ประสานสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขน พื้นฐาน กำหนด ตัวชี้วัดการ ดำเนินงาน ของโรงเรียนใน โครงการ และให้มีการรายงาน การ ดำเนินงานตามตัวชี้วัด</p>	<p>อยู่ในระหว่างการหารือแผนการดำเนินการ ควบคุมความ เสี่ยงกับผู้บริหารของโรงเรียน</p>	-	-	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>
<p>5. ประสานสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขน พื้นฐาน ให้จัดประชุม ทำความ เข้าใจ กฎระเบียบและ กระบวนการการจัดซื้อจัด จ้าง</p>	<p>อยู่ในระหว่างการหารือแผนการดำเนินการ ควบคุมความ เสี่ยงกับผู้บริหารของโรงเรียน</p>			

<p>เหตุการณ์ความ เสี่ยง</p>	<p>มาตรการในการจัดการ ความเสี่ยง</p>	<p>การดำเนินการควบคุมความ เสี่ยง</p>	<p>การประเมินผลการควบคุม ความเสี่ยง</p>	<p>ระดับความ เสี่ยงหลัง การ บริหารความ เสี่ยง</p>	<p>ระยะเวลา ดำเนินการ</p>
-----------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------

<p>6. ภาพลักษณ์ที่สังคมรับรู้ไม่สอดคล้องกับพันธกิจและการดำเนินงานของโรงเรียน</p> <p>- ระดับความเสี่ยง : สูง HM โอกาสเกิด : สูง (H) ผลกระทบ : ปานกลาง (M)</p>	<p>1. จัดประชุม สร้างความเข้าใจ และ สร้างความตระหนักให้บุคลากร และนักเรียนทราบถึงพันธกิจ และภาพลักษณ์ของโรงเรียน</p> <p>2. จัดกิจกรรมที่ทำให้บุคลากรและนักเรียนมีความรักในองค์กรและร่วมรับผิดชอบต่อภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของโรงเรียน</p> <p>3. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอ ต่อภาคสังคมเกี่ยวกับพันธกิจ และภาพลักษณ์ของ</p> <p>4. จัดกิจกรรมนักเรียนที่มีเป้าหมาย ถ่ายทอดความเข้าใจพันธกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียนไปสู่ภาค สังคมโรงเรียน</p>	<p>- จัดประชุมนักเรียนชั้น ม.4, 5, 6 ให้ทราบถึง คุณลักษณะของนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นไปตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์</p> <p>- ในการประชุมครบบุคลากรของ ร.ร. ประจำเดือน ได้มี การเน้นย้ำและสร้างความตระหนักถึงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นตัวอย่างที่ดีรวมทั้งการดูแลนักเรียน</p> <p>- การเน้นย้ำและสร้างความตระหนักถึงจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู การเป็นตัวอย่างที่ดี ในการ ประชุมบุคลากรของโรงเรียนประจำเดือน และการ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำกับและติดตาม บุคลากรในส่วนของตนเองอย่างใกล้ชิด</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนตระหนักและใส่ใจ การมีจิตอาสาต่อโรงเรียนและสังคม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กิจกรรมจิตอาสา</li> <li>2) กิจกรรม big cleaning day</li> <li>3) กิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์</li> </ol> <p>- สร้างแบบสำรวจ และสำรวจการรับรู้ถึงภาพลักษณ์ องค์กร</p> <p>- สร้างสื่อและกิจกรรมสร้างการรับรู้ และปรับ ภาพลักษณ์องค์กร (Re-Branding)</p> <p>- เผยแพร่สื่อและกิจกรรมเกี่ยวกับภาพลักษณ์องค์กร</p> <p>- เผยแพร่</p> <p>- ดำเนินการประสานงานกับนายกสมาคมนักเรียนเก่า เพื่อสนับสนุนกิจกรรมและผลงานนักเรียนเก่าได้ร่วม กิจกรรมและได้รับรางวัลโดยการประชาสัมพันธ์ และนำเสนอผลงานนักเรียนเก่าทางช่องทาง Facebook/YouTube ของโรงเรียน</p>	<p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง</p> <p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง</p> <p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง และมีการเผยแพร่สื่อ วีดีโอ กิจกรรมการดำเนินงานของร.ร. ด้านต่าง ๆ</p> <p>การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการ จัดการความเสี่ยง</p>	<p>HM (สูง)</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	-----------------------

		วัดโอกาสดำเนินงานของโรงเรียน			
--	--	------------------------------	--	--	--

เหตุการณ์ความ เสี่ยง	มาตรการในการจัดการ ความเสี่ยง	การดำเนินการควบคุมความ เสี่ยง	การประเมินผลการควบคุม ความเสี่ยง	ระดับความ เสี่ยงหลัง การ บริหารความ เสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
7. การใช้เครือข่ายสังคม ออนไลน์ที่ ก่อให้เกิด ผลกระทบต่อการ ดำเนินงานและชื่อเสียงของ โรงเรียน - ระดับความเสี่ยง : สูง มาก HH โอกาสเกิด : สูง (H) ผลกระทบ : สูง	1. กำหนดเจ้าหน้าที่เป็น การเฉพาะ ในการสื่อสาร ข้อมูลในส่วนที่เป็น ช่องทางสื่อสารหลักของ โรงเรียน และกำหนดแนว ปฏิบัติ กระบวนการ รายงานต่อโรงเรียน ใน กรณีที่มีแนวโน้มจะ เกิดผล กระทบในทางลบ	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ ดูแล รับผิดชอบการสื่อสารข้อมูลในส่วนที่เป็น ช่องทางหลัก และกรณีที่มีแนวโน้มจะเกิดผล ในทางลบต่อโรงเรียนให้รีบ รายงานต่อ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับโดยด่วน	- มีการดำเนินการตาม แนวทางในการ จัดการ ความเสี่ยง ยังไม่พบการใช้ เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่ ก่อให้เกิด ผลกระทบต่อการ ดำเนินงานและ ชื่อเสียงของ โรงเรียน - มีแนวปฏิบัติด้านการใช้	HH (สูงมาก)	ตลอดปีงบประมาณ

(H)	2. จัดทำขอมูลที่ส่งเสริมความเข้าใจ โรงเรียนในมิติต่าง ๆ นำเสนอเนื้อหาต่อภาคสังคม	จัดทำสื่อในการสร้างความเข้าใจ และค่านิยมในการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่เหมาะสมทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ โดยสำรวจประเมิน ความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยมีบุคลากรและนักเรียน เป็นกลุ่มตัวอย่าง	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ ที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		ตลอดปีงบประมาณ
	3. สร้างความเข้าใจในการเผยแพร่ ข้อมูลผ่านสังคมออนไลน์ให้ สอดคล้องกับ พรบ.คอมพิวเตอร์ 2560	- ปรับปรุงแนวนโยบายให้สอดคล้องกับ พรบ. คอมพิวเตอร์ 2560 - จัดทำประชาสัมพันธ์ร่างนโยบายและแนวปฏิบัติในการ รักษาความมั่นคงปลอดภัย ด้านสารสนเทศ โรงเรียน มหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2564 พร้อมทั้งปรับแก้ไข			ภายใน ม.ค.67
	4. ให้ความรู้เกี่ยวกับการรู้เท่าทัน สื่อออนไลน์ แก่บุคลากรและ นักเรียน สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการตระหนักถึงผลกระทบของการใช้สื่อออนไลน์ ที่มีผลต่อชื่อเสียงของโรงเรียน	เตรียมแผนอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการรู้เท่าทันสื่อ ออนไลน์ (Internet Literacy) แก่บุคลากร			